

# Reglur Kópavogsbæjar um fjárhagsaðstoð

<b>I. KAFLI Markmið, skilgreiningar og ábyrgð.....</b>	<b>1</b>
1. gr. ....	1
2. gr. ....	1
3. gr. ....	1
4. gr. ....	1
5. gr. ....	2
<b>II. KAFLI Umsóknir og málsmeðferð .....</b>	<b>2</b>
6. gr. Umsóknir og fylgigögn.....	2
7. gr. Rannsóknarskylda.....	3
8. gr. Upplýsingaskylda .....	3
9. gr. Leiðbeiningar til umsækjanda .....	3
10. gr. Samþykkt aðstoð og tímamörk .....	3
11. gr. Rökstuðningur synjunar.....	4
12. gr. Rangar/villandi upplýsingar .....	4
13. gr. Málskot til velferðarráðs.....	4
14. gr. Málskot til úrskurðarnefndar .....	4
<b>III. kafli Réttur til fjárhagsaðstoðar .....</b>	<b>4</b>
15. gr. Upphæðir fjárhagsaðstoðar.....	4
16. gr. Skerðing fjárhagsaðstoðar .....	5
17. gr. Tekjur umsækjanda/maka.....	6
18. gr. Eignir umsækjanda/maka .....	6
19. gr. Kostnaður vegna húsnæðis .....	6
20. gr. Atvinnurekendur, sjálfstætt starfandi einstaklingar, hlutastörf .....	6
<b>IV. kafli Heimildir vegna sérstakra aðstæðna .....</b>	<b>7</b>
21. gr. Aðstoð við einstaklinga yngri en átján ára .....	7
22. gr. Námsaðstoð .....	7
23. gr. Húsbúnaðarstyrkur/lán.....	7
24. gr. Greiðsla sérfræðiaðstoðar .....	7
25. gr. Útfararstyrkir/lán .....	8
26. gr. Áfallaaðstoð.....	8
27. gr. Lán til greiðslu tryggingar vegna húsaleigusamnings .....	8
28. gr. Lán/styrkur vegna sérstakra erfiðleika .....	9
29. gr. Sérstök aðstoð vegna meðlagsgreiðslna .....	9
30. gr. Sérstök aðstoð vegna endurhæfingar .....	9
31. gr. Desemberstyrkur.....	10
<b>V. kafli Gildistími .....</b>	<b>10</b>
32. gr. ....	10

## I. KAFLI Markmið, skilgreiningar og ábyrgð

### 1. gr.

Hverjum manni er skylt að framfæra sig, maka sinn og börn yngri en 18 ára.

Markmið fjárhagsaðstoðar velferðarsviðs Kópavogs er að tryggja að íbúar bæjarins geti séð fyrir sér og sínum með því að veita þeim þá fjárhagslegu aðstoð sem nauðsyn krefur. Fjárhagsaðstoð skal veitt íbúum í tímabundnum erfiðleikum og er aðstoð til að mæta grunnþörfum.

Þjónustan miðar að því að styrkja íbúa til sjálfshjálpar og koma í veg fyrir að einstaklingar og fjölskyldur komist í þá aðstöðu að geta ekki ráðið fram úr málum sínum sjálf.

### 2. gr.

Fjárhagsaðstoð er veitt einstaklingum og fjölskyldum sem eiga lögheimili í Kópavogi samkvæmt lögum um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991 og reglum þessum í þeim tilgangi að tryggja fjárhagslegt og félagslegt öryggi:

a. Þegar einstaklingar hafa ónógar tekjur sér til framfærslu og geta ekki séð sér og sínum farborða, sbr. IV. og VI. kafla laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991.

b. Vegna sérstakra aðstæðna sbr. IV. kafla reglna þessara eða sérstakrar ákvörðunar velferðarráðs.

Telji starfsmaður dvöl umsækjanda í sveitarfélaginu, sem skráður er þar með lögheimili, ekki ígildi fastrar búsetu, sbr. ákvæði laga um lögheimili og aðsetur nr. 80/2018, skal tekin ákvörðun um hvort málið verði sent Þjóðskrá til nánari athugunar.

### 3. gr.

Þeim er sækir um aðstoð samkvæmt reglum þessum er skylt að leita sér að atvinnu og taka þeirri atvinnu er býðst nema veikindi, örorka, aldur eða aðrar gildar vottfestar ástæður hamli því.

### 4. gr.

Fjárhagsaðstoð er ýmist í formi styrkja eða lána, en lán eru að jafnaði án vaxta. Fjárhagsaðstoð skal veitt sem lán ef umsækjandi óskar þess eða könnun á aðstæðum leiðir í ljós að edlilegt er að gera kröfur um endurgreiðslur með tilliti til eigna og framtíðartekna.

Óheimilt er að breyta styrk í lán nema viðkomandi óski þess.

Einstaklingar sem biða eftir afgreiðslu á umsókn, s.s. hjá Tryggingastofnun ríkisins, Vinnumálastofnun, Sjúkratryggingum Íslands, sjúkrasjóðum stéttarfélaga, lífeyrissjóðum eða öðrum stofnunum, geta sótt um fjárhagsaðstoð í formi láns. Þegar einstaklingur hefur fengið bætur sínar greiddar aftur í tímann frá viðkomandi stofnun ber honum að greiða lánið til baka með eingreiðslu. Standi einstaklingur ekki við samning um endurgreiðslu láns kemur ekki til frekari fjárhagsaðstoðar nema fyrir liggja nýr samningur um endurgreiðslu vangoldins láns.

Skilyrði fyrir fjárhagsaðstoð í formi láns er að umsækjandi heimili að endurgreiðslan verði dregin út af bankareikningi hans með undirritaðri millifærslubeiðni. Ef veita á fjárhagsaðstoð sem lán og fyrir liggur að umsækjandi er þegar með eldra lán hjá velferðarsviði skal að jafnaði gera eldra lánið upp eða sameina það nýrri lánveitingu áður en nýtt lán er veitt.

*5. gr.*

Velferðarráð er stjórnarnefnd velferðarsviðs í umboði bæjarstjórnar.

Velferðarsvið sér um framkvæmd fjárhagsaðstoðar og er heimilt að afgreiða einstakar umsóknir samkvæmt reglum þessum.

Ákvörðun um synjun fjárhagsaðstoðar verður skotið til velferðarráðs og ákvörðunum velferðarráðs til úrskurðarnefndar velferðarmála, sbr. 13. og 14. gr. reglna þessara.

## **II. KAFLI Umsóknir og málsmeðferð**

*6. gr. Umsóknir og fylgigögn*

Við mat á beiðnum um fjárhagsaðstoð skulu ætíð liggja fyrir eftirtalin gögn:

- a. Umsókn undirrituð af umsækjanda eða talsmanni hans skv. formlegu umboði, þar sem m.a. koma fram upplýsingar um lögheimili, sambúðarstöðu, húsnæðisaðstæður og ástæður umsóknar.
- b. Skattframtal, álagningarseðill, staðgreiðsluskrá umsækjanda og launa- og/eða greiðsluseðla fyrir tvo síðustu mánuði og þegar við á greiðsluáætlun frá Tryggingastofnun ríkisins og/eða Fæðingarorlofssjóði. Skila skal sömu upplýsingum fyrir maka eða sambúðaraðila. Einnig ber að skila erlendu skattframtali hafi viðkomandi eða sambúðaraðili búið erlendis á yfirstandandi ári eða síðasta tekjuári-. Erlendum ríkisborgurum ber að skila inn staðfestingu á eignastöðu sinni í ríkisfangslandi og þegar við á yfirliti yfir tekjur vegna eigna.
- c. Upplýsingar um tekjur og eignir, þ.m.t. greiðslur frá Tryggingastofnun ríkisins, innlendum og erlendum lífeyrissjóðum, Atvinnuleysistryggingasjóði, sjúkrasjóðum stéttarféлага, Sjúkratryggingum Íslands eða öðrum aðilum, innanlands eða erlendis. Einnig ber að skila stöðuyfirliti um innistæður í bönkum, sparissjóðum eða öðrum fjármálastofnunum fyrsta dag mánaðar í umsóknarmánuði og fyrsta dag mánaðar í mánuðinum á undan umsóknarmánuði. Skila ber afriti af húsaleigusamningi ef hann er fyrir hendi. Jafnframt ber að skila afriti af ökutækjaskrá frá Samgöngustofu. Þá skulu liggja fyrir upplýsingar um lánshæfismat og skuldastöðuyfirlit frá Creditinfo þegar sótt er um lán skv. 27. gr.

Víkja má frá framangreindum kröfum um framlagningu gagna sé um rökstutt neyðartilvik að ræða.

Í þeim tilvikum sem umsækjandi er atvinnulaus skal hann framvísa staðfestingu á nýskráningu hjá Vinnumálastofnun sem staðfestir atvinnuleysi. Jafnframt skal umsækjandi framvísa staðfestingum á umsóknum um störf. Umsækjandi skal að lágmarki sækja um eitt starf í viku. Ef um veikindi er að ræða skal umsækjandi framvísa læknisvottorði. Ótímabundið læknisvottorð gildir að hámarki í þrjú mánuði frá dagsetningu vottorðs.

Erlendum ríkisborgurum ríkis innan EES ber að framvísa búsetutímavottorði frá Þjóðskrá sem staðfestir fyrstu lögheimilisskráningu á Íslandi. Réttur til fjárhagsaðstoðar myndast þremur mánuðum eftir skráningu lögheimilis í landinu.

Í þeim tilvikum sem umsækjandi er erlendur ríkisborgari utan EES ber honum að framvísa skírteini um dvalarleyfi og staðfestingu á fyrstu lögheimilisskráningu á Íslandi. Ekki kemur til fjárhagsaðstoðar fyrir en að þremur mánuðum liðnum frá skráningu lögheimilis í landinu nema þegar um ræðir umsækjanda sem fellur að leiðbeinandi reglum fyrir sveitarfélög um móttökupjónustu og aðstoð við félagslega þátttöku flóttafólks.

Umsækjandi sem hefur fengið dvalarleyfi á þeim forsendum að skyldur aðili ábyrgist framfærslu hans á að jafnaði ekki rétt til fjárhagsaðstoðar.

Beri umsókn og fylgigögn hennar ekki með sér nauðsynlegar upplýsingar um framangreind atriði skal starfsmaður tilkynna umsækjanda um hvaða gögn skorti og hvaða afleiðingar slíkt geti haft. Jafnframt skal leiðbeina umsækjanda hvert hann skuli leita til að afla viðkomandi gagna eða til að fá nánari upplýsingar um réttarstöðu sína, sbr. 9. gr. þessara reglna.

Starfsmaður skal gera umsækjanda grein fyrir forsendum og markmiðum fjárhagsaðstoðar vegna hverrar umsóknar.

#### *7. gr. Rannsóknarskylda*

Starfsmaður skal, ef þörf krefur, afla frekari upplýsinga um tekjur, eignir og réttindi umsækjanda, svo sem hjá skattayfirvöldum, atvinnurekendum, Tryggingastofnun ríkisins, lífeyrissjóðum, stéttarfélögum, Sjúkratryggingum Íslands, Atvinnuleysistryggingasjóði, Útlendingastofnun og Fæðingarorlofssjóði. Einnig skal afla upplýsinga um önnur atriði, t.d. félagslegar aðstæður, eftir því sem umsókn gefur tilefni til.

#### *8. gr. Upplýsingaskylda*

Skylt er að veita starfsmanni hverjar þær upplýsingar sem máli skipta vegna umsóknar um fjárhagsaðstoð.

Neiti umsækjandi eða maki hans að veita upplýsingar um aðstæður sínar, þ.m.t. fjárhag, eignir og annað sem varðar umsókn stöðvast afgangi umsóknar.

#### *9. gr. Leiðbeiningar til umsækjanda*

Við afgangi umsóknar skal starfsmaður veita umsækjanda almennar upplýsingar um rétt sem hann kann að eiga annars staðar, t.d. hjá Tryggingastofnun ríkisins, Vinnuálastofnun, stéttarfélögum, Sjúkratryggingum Íslands, lífeyrissjóðum, Fæðingarorlofssjóði, Menntasjóði námsmanna eða tryggingarfélögum. Leiðbeina skal umsækjanda um hvert hann skuli leita til að fá nánari upplýsingar um réttarstöðu sína og ákvarðanir þar um eða eftir atvikum framsenda erindið til viðkomandi stofnunar og tilkynna umsækjanda um þá ákvörðun.

Starfsmaður skal eftir atvikum hafa samvinnu við aðra opinbera aðila á sviði félagsþjónustu um skipulag þjónustu og málefni einstaklinga sem fá fjárhagsaðstoð.

#### *10. gr. Samþykkt aðstoð og tímamörk*

Réttur til fjárhagsaðstoðar skapast í þeim mánuði sem sótt er um aðstoð og er að jafnaði um eftir á greiðslur að ræða. Ekki er skylt að veita fjárhagsaðstoð lengra aftur í tímann en fjóra

mánuði frá því að umsókn er lögð fram. Rökstuddar ástæður verða að réttlæta slíka aðstoð og verður skilyrðum fjárhagsaðstoðar að vera fullnægt allt það tímabil sem sótt er um sbr. 3. gr.

Fjárhagsaðstoð skal að öllu jöfnu vera greidd einn mánuð í senn og skulu ákvarðanir um aðstoð að jafnaði ekki ná yfir lengra tímabil en þrjá mánuði. Að þeim tíma liðnum skal mál einstaklings skoðað sérstaklega með tilliti til þarfa hans fyrir frekari fjárhagsaðstoð og annars konar ráðgjöf og stuðning. Í slíkum tilvikum skal gerð áætlun um frekari meðferð máls og ef við á, vísa því m.a. til Umboðsmanns skuldara.

Í þeim tilvikum þegar einstaklingur fær jafnframt bætur frá Tryggingastofnun ríkisins og ljóst er að aðstæður hans muni ekki breytast, er heimilt að samþykkja aðstoð í sex mánuði í senn. Gildistími fjárhagsaðstoðar skv. IV. kafla reglna þessa eru þrjú mánuðir.

#### *11. gr. Rökstuðningur synjunar*

Sé umsókn um fjárhagsaðstoð synjað fær umsækjandi skriflegar upplýsingar þar sem forsendur synjunar eru rökstuddar ásamt tilvitnunum í viðeigandi greinar fjárhagsaðstoðarreglna. Umsækjanda skal leiðbeint um málskotsheimildir um leið og honum er tilkynnt um slíka ákvörðun.

#### *12. gr. Rangar/villandi upplýsingar*

Fjárhagsaðstoð veitt á grundvelli rangra eða villandi upplýsinga af hendi umsækjanda er endurkræf.

Hafi umsækjanda verið greidd hærri fjárhagsaðstoð en vera bar samkvæmt reglum þessum getur velferðarsvið endurkrafíð viðkomandi eftir almennum reglum kröfuréttar.

Liggi fyrir að ofgreiðslu megi rekja til rangra eða villandi upplýsinga umsækjanda er heimilt að draga upphæðina frá fjárhagsaðstoð sem umsækjandi kann að öðlast rétt til síðar. Þó verður að gæta þess að ekki verði gengið lengra en svo við skuldajöfnuð að umsækjandi geti áfram séð fyrir sér og sínum, sbr. 12. gr. laga nr. 40/1991.

#### *13. gr. Málskot til velferðarráðs*

Synjun um fjárhagsaðstoð má skjóta til velferðarráðs Kópavogs, Fannborg 6. Skal það gert skriflega og eigi síðar en fjórum vikum eftir að viðkomandi barst vitneskja um ákvörðun.

#### *14. gr. Málskot til úrskurðarnefndar*

Ákvörðun velferðarráðs má skjóta til úrskurðarnefndar velferðarmála. Skal það gert innan þriggja mánaða frá því að umsækjanda barst vitneskja um ákvörðun. Málskot frestar að jafnaði ekki framkvæmd hinnar kærðu ákvörðunar.

### **III. kafli Réttur til fjárhagsaðstoðar**

#### *15. gr. Upphæðir fjárhagsaðstoðar*

Framfærslugrunnur tekur mið af útgjöldum vegna daglegs heimilishalds og miðast við grunnfjárhæð kr. 227.790,-. Upphæðir fjárhagsaðstoðar eru eftirfarandi:

1. Framfærslugrunnur einstaklinga 18 ára og eldri sem sannanlega reka eigið heimili er 1,0 kvarði eða kr. 246.024,-. Með rekstri eigin heimilis er átt við þær aðstæður þegar viðkomandi býr í eigin húsnæði eða leigir húsnæði og leggur fram þinglýstan húsaleigusamning því til staðfestingar ásamt staðfestingu á rétti til húsnæðisbóta.
2. Framfærslugrunnur einstaklinga 18 ára og eldri sem búa með öðrum, leigja húsnæði án þinglýsts leigusamnings og fá ekki húsnæðisbætur eða hafa ekki aðgang að húsnæði er 0,8 kvarði eða kr. 196.820,-.
3. Framfærslugrunnur einstaklinga sem búa hjá foreldrum, eiga við félagslega erfiðleika að etja og hafa forsjá og lögheimili barns/barna er á 0,6 kvarða eða kr. 146.615,-
4. Framfærslugrunnur einstaklinga sem búa hjá foreldri/um og eiga við félagslega erfiðleika að etja er 0,4 kvarði eða kr. 98.410,-.
5. Framfærslugrunnur einstaklinga sem eru inniliggjandi á sjúkrastofnun eða í áfengis- eða vímuefnamedferð er 0,4 kvarði eða kr. 98.410,-. Heimilt er í sérstökum tilvikum að greiða húsaleigu að hámarki í þrjá mánuði meðan inniliggjandi meðferð varir. Hámarksaðstoð á mánuði fer þó aldrei yfir framfærslugrunn á kvarða 1,0.
6. Framfærslugrunnur hjóna og fólks í sambúð er 1,6 eða kr. 393.911,-.

Til viðbótar við framfærslugrunn skal í hverjum mánuði greidd sérstök fjárhagsaðstoð fyrir hvert barn sem er með lögheimili og á framfæri foreldris sem fær fjárhagsaðstoð til framfærslu samkvæmt reglum þessum. Skal aðstoðin mæta kostnaði vegna dvalar barna í leikskóla í allt að átta tíma og dvalar barna á frístundaheimili, fimm daga í viku, auk greiðslu kostnaðar vegna skólamáltíða og síðdegishressingar. Um þjónustugreiðslur er að ræða sem greiðast til menntasviðs Kópavogsbæjar.

Sama gildir um daggæslu barns í heimahúsi eða á einkareknum leikskóla. Foreldri sem fær fjárhagsaðstoð til framfærslu samkvæmt reglum þessum fær sérstaka fjárhagsaðstoð fyrir hvert barn með lögheimili og á framfæri foreldris sem er í daggæslu í heimahúsi eða á einkareknum leikskóla. Miðað er við að aðstoðin nemi sömu upphæð og foreldrar greiða í náms- og fæðisgjald fyrir átta stundir á leikskólum Kópavogs. Greitt er gegn framvísun greiðslukvittana.

Í sumarlokunum leik- og grunnskóla er greiddur styrkur fyrir hvert barn sem er með lögheimili og á framfæri foreldris sem fær fjárhagsaðstoð til framfærslu að fjárhæð 30.000 kr. vegna þátttöku barns í námskeiðum, sumarbúðum eða öðru sambærilegu tómstundastarfi. Styrkurinn er greiddur gegn framvísun reiknings eða greiðslukvittunar.

Frá upphæð fjárhagsaðstoðar dragast skattskyldar tekjur sbr. 17. gr. og peningaeignir skv. 18. gr. Upphæð fjárhagsaðstoðar er óháð því hvort barn eða börn búi á heimilinu að undanskyldum þriðja lið þessarar greinar. Grunnfjárhæð fjárhagsaðstoðar tekur mið af neysluvísitölu til verðtryggingar og skal breytt 1. janúar ár hvert, í samræmi við hana.

Einstaklingur sem fær fjárhagsaðstoð skv. þessari grein ber að vera í virkum samskiptum við starfsmann á velferðarsviði. Ef veitt er fjárhagsaðstoð skv. þessari grein í samfellt í þrjá mánuði skal viðkomandi gera einstaklingsáætlun í fjórða mánuði með starfsmanni sem hefur hjálp til sjálfshjálpar og valdeflingu að leiðarljósi. Einstaklingsáætlun skal taka mið af stöðu viðkomandi gagnvart vinnufærni eða óvinnufærni og þeim réttindum og skyldum sem viðkomandi hefur vegna áframhaldandi fjárhagsaðstoðar, að öðrum kosti getur komið til skerðingar á fjárhagsaðstoð sbr. 16. gr.

#### *16. gr. Skerðing fjárhagsaðstoðar*

Hafni einstaklingur vinnu eða vinnumarkaðsúrræðum, hefur verið settur á bið hjá Vinnumálastofnun, hefur fyrirgert rétti sínum til atvinnuleysisbóta eða hefur ekki sinnt virkri atvinnuleit með sannanlegum hætti skal fjárhagsaðstoð skerðast um helming þann sama mánuð og mánuðinn þar á eftir.

Einstaklingur sem fær fjárhagsaðstoð til framfærslu á grundvelli læknisvottorðs um óvinnufærni skal í samvinnu við starfsmann gera samning um félagslega ráðgjöf eða endurhæfingaráætlun sem miðar að því að hann nái vinnufærni að öllu leyti eða að hluta. Sinni einstaklingur ekki samningi um félagslega ráðgjöf eða endurhæfingaráætlun skal fjárhagsaðstoð skerðast um helming þann sama mánuð og mánuðinn þar á eftir nema veigamiklar ástæður sem fram koma við mat á aðstæðum umsækjanda mæli gegn því.

Heimilt er í sérstökum tilvikum vegna ákvæða fyrstu og annarrar málsgreinar að greiða húsaleigu í að hámarki 2 mánuði á meðan bið varir. Hámarksaðstoð á mánuði fer þó aldrei yfir fjárhæð framfærslustyrks skv. 15. gr.

#### *17. gr. Tekjur umsækjanda/maka*

Allar skattskyldar tekjur einstaklings og sambúðaraðila í þeim mánuði sem sótt er um koma til frádráttar við ákvörðun um upphæð fjárhagsaðstoðar skv. 15. gr. og einnig skattskyldar tekjur mánuðinn á undan ef heildar skattskyldar tekjur þann mánuð eru hærri en ein laun lágmarkslaun skv. kjarasamningum. Þetta tekjuviðmið á ekki við þegar einstaklingur ber sannanlega ekki húsnæðiskostnað. Í þeim tilvikum koma allar skattskyldar tekjur í umsóknarmánuði og mánuðinum á undan til frádráttar framfærslukvarða umsækjanda við útreikning fjárhagsaðstoðar.

Með tekjum er átt við allar innlendar og erlendar skattskyldar tekjur einstaklings og sambúðaraðila s.s. atvinnutekjur, aðrar skattskyldar tekjur; greiðslur frá Tryggingastofnun ríkisins, Sjúkratryggingum Íslands eða sjúkrasjóðum stéttarfélaga, greiðslur úr lífeyrissjóðum, atvinnuleysisbætur, leigutekjur, verktakagreiðslur, greiðslur úr Fæðingarorlofssjóði og mæðra- og fedralaun.

Greiðslur vegna barna, húsnæðisbætur, sérstakur húsnæðisstuðningur, vaxtabætur, framlag vegna menntunar fyrir 18 til 20 ára og barnalífeyrir vegna náms fyrir 18 til 20 ára frá Tryggingastofnun teljast ekki til skattskyldra tekna.

#### *18. gr. Eignir umsækjanda/maka*

Eigi umsækjandi, maki hans eða sambúðaraðili peninga eignir eða aðrar eignir umfram íbúðarhúsnæði sem umsækjandi býr í og eina fjölskyldubifreið eða bifhjól, eða hafi hann nýlega selt eignir sínar, skal umsækjanda vísað á lánaþinggreiðslu banka og sparisjóða þó að tekjur viðkomandi séu undir viðmiðunarmörkum.<sup>1</sup>

Heimilt er að veita fjárhagsaðstoð í formi láns ef umfram eignir eru settar í sölu og framvísað staðfestingu þess efnis. Ef umsækjandi hefur selt eignir eða eignahluta í fyrirtæki eða hlutabréfaeign á yfirstandandi ári ber að skila inn afriti af kaupsamningi og þegar við á ársreikningi. Lán kemur til endurgreiðslu við sölu umframeigna.

---

<sup>1</sup> Breyting samþykkt í bæjarstjórn 25. febrúar 2014.

*19. gr. Kostnaður vegna húsnæðis*

Við afgreiðslu fjárhagsaðstoðar er gert ráð fyrir að kostnaði umsækjanda vegna húsnæðis verði mætt með greiðslum húsnæðis- eða vaxtabóta og hluta af framfærslugrunni.

*20. gr. Atvinnurekendur, sjálfstætt starfandi einstaklingar, hlutastörf*

Atvinnurekandi eða sjálfstætt starfandi einstaklingur á kost á fjárhagsaðstoð hafi hann hætt rekstri og lokað vsk-númeri auk þess að hafa leitað réttar síns til atvinnuleysisbóta í samræmi við ákvæði laga nr. 54/2006 um atvinnuleysisstryggingar.

Sé umsækjandi í hlutastarfi með tekjur undir grunnfjárhæð skal gerð krafa um að viðkomandi skrái sig hjá Vinnumálastofnun og óski eftir fullu starfi.

**IV. kafli Heimildir vegna sérstakra aðstæðna**

*21. gr. Aðstoð við einstaklinga yngri en átján ára*

Einstaklingur yngri en 18 ára á ekki rétt á fjárhagsaðstoð í eigin nafni.

*22. gr. Námsaðstoð*

Einstaklingur sem stundar lánshæft nám nýtur ekki fjárhagsaðstoðar til framfærslu.

Heimilt er að veita einstaklingi styrk eða lán til náms sem ekki hefur lokið grunnskóla eða framhaldsskóla vegna félagslegra erfiðleika.

Heimildin á við þegar einstaklingur er atvinnulaus án bótaréttar eða hefur haft skattskyldar tekjur sem eru lægri en grunnfjárhæð fjárhagsaðstoðar undanfarna þrjú mánuði.

Aðstoð vegna náms skal miðast við framfærslukvarða skv. 15. gr. Skattskyldar tekjur einstaklings koma til frádráttar, sbr. 17. gr. og peningaeign skv. 18. gr.

Heimilt er að veita styrk vegna bókakostnaðar og skólagjalda að hámarki kr. 60.000,-.

Aðstoð þessi skal veitt í formi láns ef könnun á aðstæðum leiðir í ljós að eðlilegt er að gera kröfur um endurgreiðslu með tilliti til eigna og framtíðartekna.

Ákvarðanir samkvæmt þessu ákvæði skulu teknar fyrir hverja önn. Forsenda námsaðstoðar er að námsmaður sýni fram á eðlilega skólasókn og námsframvindu skv. reglum viðkomandi skóla. Að öðrum kosti fellur fjárhagsaðstoð niður.

Við ákvörðun um beitingu heimildar til að veita fjárhagsaðstoð vegna náms ber að taka mið af því fjármagni sem ætlað er til slíkrar aðstoðar í fjárhagsáætlun hverju sinni.

*23. gr. Húsbúnaðarstyrkur/lán*

Húsbúnaðarstyrk/lán má veita þeim einstaklingum sem eru eignalausir, eiga í miklum félagslegum erfiðleikum, eru með tekjur á viðmiðunarmörkum fjárhagsaðstoðar og eru að hefja búskap í fyrsta sinn eða eiga ekki húsbúnað eftir langvarandi heimilisleysi.

Húsbúnaðarstyrkur/lán getur að hámarki orðið kr. 170.000,- og greiðist að jafnaði aðeins í eitt skipti.



*24. gr. Greiðsla sérfræðiaðstoðar*

A. Styrkur eða lán til greiðslu tannlækninga.

Heimilt er undir sérstökum kringumstæðum, að veita einstaklingi sem hefur tekjur á eða undir viðmiðunarmörkum undanfarna 6 mánuði lán eða styrk til nauðsynlegra tannlækninga. Einnig er heimilt að greiða aðstöðugjald vegna tannviðgerða barna í svæfingu ef foreldri hefur tekjur á eða undir viðmiðunarmörkum.

Hámark aðstoðar skal vera kr. 100.000,- á 12 mánaða tímabili. Með umsókn skal fylgja kostnaðaráætlun tannlæknis.

B. Styrkur eða lán til greiðslu viðtala hjá sérfræðingum.

Heimilt er að veita einstaklingi sem hefur verið með skattskyldar tekjur á eða undir viðmiðunarmörkum fjárhagsaðstoðar og á við verulega erfiðleika að etja lán eða styrk til niðurgreiðslu viðtala hjá sálfræðingum, geðlæknum og félagsráðgjöfum með framhaldsmenntun í meðferðarvinnu. Heimildin skal bundin samningi um félagslega ráðgjöf eða stuðningsvinnu, sbr. 30. gr. og þá aðeins ef:

- a. Einstaklingur hefur mátt búa við mikla félagslega erfiðleika í uppeldisaðstæðum.
- b. Þegar einstaklingur eða fjölskylda hefur orðið fyrir alvarlegum áföllum, svo sem skyndilegum ástvinamissi eða alvarlegu ofbeldi.

Hámark aðstoðar skal vera kr. 18.000,- á hvern viðtalstíma. Að jafnaði skal veita aðstoð að hámarki fimm tíma í senn og að hámarki tíu tíma á ári. Umsögn fagaðila um frekari aðstoð skal liggja ef sótt er um aðstoð umfram 5 tíma.

*25. gr. Útfararstyrkir/lán*

Heimilt er að veita lán eða styrk vegna útfarar þegar sannreynt hefur verið að dánarbú getur ekki kostað útför hins látna.

Eftirfarandi gögn þurfa að fylgja umsókn um útfararstyrk:

- a. Staðfest ljósrít af skattframtali hins látna og útprentun úr staðgreiðsluskrá Ríkisskattstjóra.
- b. Staðfesting frá stéttarfélagi um rétt til útfararstyrks. Styrkur frá stéttarfélagi kemur til frádráttar frá aðstoð velferðarsviðs.
- c. Tilkynning sýslumanns um skiptalok á grundvelli eignayfirlýsingar, sbr. 25. gr. laga um skipti á dánarbúum o.fl. nr. 20/1991, eða einkaskiptaleyfi útgefið af sýslumanni til erfingja skv. 31. gr. og sbr. 28. gr. sömu laga.

Heimilt er að veita eftirlifandi maka lán eða styrk vegna útfarar þegar eignir dánarbús hrökkva ekki til og eignir eftirlifandi maka eru ekki umfram íbúðarhúsnæði sem umsækjandi býr í og eina fjölskyldubifreið, sbr. 18. gr.

Hámark aðstoðar er kr. 250.000,-.

*26. gr. Áfallaaðstoð*

Einstaklingur, hjón eða sambúðaraðilar með samanlagðar skattskyldar tekjur sem samsvara kjarasamningsbundnum lágmarkslaunum eða lægri og verður fyrir skyndilegum eignamissi

vegna bruna, veikinda eða annarra áfalla á kost á láni eða styrk, allt að kr. 140.000,-. Sama gildir ef rýma þarf húsnæði umsækjanda af heilbrigðisástæðum.

Hafi umsækjandi tryggingu sem líklegt er að bæti tjónið skal aðstoð veitt með láni sem endurgreiðist þegar tryggingafélag hefur innt bótagreiðslu af hendi.

#### *27. gr. Lán til greiðslu tryggingar vegna húsaleigusamnings*

Heimilt er að veita einstaklingi, hjónum og sambúðaraðilum lán til greiðslu tryggingar vegna húsaleigusamnings sem eru með samanlagðar skattskyldar tekjur sem samsvara kjarasamningsbundnum lágmarkslaunum eða lægri. Skila ber upplýsingum um lánshæfismat og skuldastöðuyfirlit frá Creditinfo Lánstraust ásamt staðfestingu frá viðskiptabanka um fyrirgreiðslu. Þinglýstur húsaleigusamningur þarf að liggja fyrir. Hámarkslán er allt að kr. 550.000,-<sup>2</sup> Lán skal lagt inn á reikning leigusala þegar umsækjandi hefur undirritað lánsumboð.

Ákvarðanir um fyrirkomulag greiðslna húsaleigu félagslegs leiguhúsnæðis eru í reglum um útleigu á félagslegum leigubúðum.

Einstaklingur sem hefur áður fengið lán vegna þessarar greinar fær ekki aftur lán skv. greininni fyrir en fyrra lán er greitt að fullu.

#### *28. gr. Lán/styrkur vegna sérstakra erfiðleika*

Heimilt er að veita lán eða styrk, allt að kr. 140.000,- að uppfylltum eftirfarandi skilyrðum:

- a. Að tekjur einstaklings séu á eða undir viðmiðunarmörkum.
- b. Að fyrir liggji yfirlit starfsmanns velferðarsviðs eða Umboðsmanns skuldara um fjárhagsstöðu umsækjanda.
- c. Að umsækjandi hafi ekki fullnýtt fyrirgreiðslu skv. þessari grein undanfarna 12 mánuði.
- d. Að umsækjandi hafi ekki aðgang að lánafyrirgreiðslu banka, sparisjóða eða annarra lánastofnana, þar sem það á við.
- e. Að fyrir liggji samningur um félagslega ráðgjöf eða fjármálaráðgjöf, þar sem það á við.

Ekki er heimilt að veita styrk eða lán til greiðslu skulda við banka, sparisjóði eða aðrar lánastofnanir, s.s. greiðslukortafyrirtæki. Þá er hvorki heimilt að veita styrk né lán til greiðslu skattskulda eða sekta, né heldur til greiðslu skulda við einkaaðila.

Styrkur/lán kemur að jafnaði aðeins til álita sýni umsækjandi fram á að lán eða styrkur muni breyta skuldastöðu hans til hins betra þegar til lengri tíma er litið.

#### *29. gr. Sérstök aðstoð vegna meðlagsgreiðslna*

Heimilt er að veita forsjálausu foreldri með framfærslustyrk sérstaka aðstoð til að greiða kr. 15.000,- af áfallandi meðlagi með hverju barni. Ekki er veitt aðstoð til að greiða uppsafnaðar meðlagskuldir. Staðfestur samningur um meðlagsgreiðslur skal liggja fyrir frá sýslumanni og greiðist styrkur til Innheimtustofnunar sveitarfélaga.

---

<sup>2</sup> Samþykkt í bæjarstjórn 27.03.2018

*30. gr. Sérstök aðstoð vegna endurhæfingar*

Heimilt er að veita einstaklingum sem taka þátt í markvissum stuðningi sérstaka aðstoð.

Skilyrði er að umsækjandi eigi, eða hafi átt í miklum félagslegum erfiðleikum og hafi, að mati starfsmanns, raunverulegan áhuga á endurhæfingu. Gerður skal samningur um félagslega ráðgjöf og þegar við á endurhæfingaráætlun hjá Tryggingastofnun ríkisins. Í áætlun skulu koma fram markmið, tímaáætlun, ábyrgð viðkomandi og tilgreind tegund aðstoðar, eftirfylgni og reglubundið mat á árangri.

Heildarkostnaður fjárhagsaðstoðar getur numið allt að kr. 351.000,- á mánuði, að meðtöldum atvinnu- eða námstengdum átaksverkefnum.

Heimilt er að greiða gjald fyrir einstakling sem dvelur á meðferðarheimili.

Kostnaður vegna þessarar greinar skal rúmast innan fjárhagsáætlunar hverju sinni. Halda skal sérstaklega utan um fjölda þessara einstaklinga.

*31. gr. Desemberstyrkur*

Desemberstyrkur nemur 25% af grunnaðstoð af kvarða umsækjanda og er að jafnaði einungis veittur þeim sem eiga við sérstaka félagslega erfiðleika að etja og hafa verið undir eða á viðmiðunarmörkum fjárhagsaðstoðar undanfarna þrjú mánuði. Styrkur að upphæð kr. 6.000,- er veittur fyrir hvert barn sem hefur lögheimili hjá og er í forsjá umsækjanda.

**V. kafli Gildistími**

*32. gr.*

Grunnupphæð fjárhagsaðstoðar tekur mið af neysluvísitölu og skal breytt 1. janúar ár hvert í samræmi við hana.

Reglur þessar sem settar eru samkvæmt 21. gr. laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991 voru samþykktar í bæjarráði 30. desember 2003 og með breytingum þann 3. febrúar 2005, 6. október 2005, 21. janúar 2009, 1. febrúar 2011 og 20. september 2011. Breytingar samþykktar í Bæjarstjórn þann 27. september 2011. Breytingar samþykktar í bæjarráði 2. febrúar 2012. Breytingar samþykktar í bæjarráði 24. maí 2012. Breytingar samþykktar í bæjarráði 23. janúar 2014. Breytingar samþykktar í bæjarstjórn 25. febrúar 2014. Breytingar samþykktar í bæjarstjórn 25. mars 2014. Breytingar samþykktar í bæjarstjórn 27. janúar 2015. Samþykkt í bæjarstjórn 10. febrúar 2015. Samþykkt í bæjarstjórn 13. desember 2016. Samþykkt í bæjarstjórn 14. mars 2017. Samþykkt í bæjarstjórn 9. maí 2017. Samþykkt í bæjarstjórn 27. mars 2018. Samþykkt í bæjarstjórn 12. febrúar 2019. Samþykkt í bæjarstjórn 10. nóvember 2020. Breytingar samþykktar í bæjarstjórn 13. febrúar 2024.